

RESTITUIREA IMPOZITULUI PE VENIT SI A ASIGURARII DE SANATATE DIN OLANDA

Sunteți în posesia acestui set de documente pentru că ați optat pentru recuperarea taxelor plătite de dvs în Olanda cu ajutorul nostru, al echipei Euro-tax.ro. **Felicitări!**

Credem că ați făcut o alegere bună pentru care vă mulțumim. Suntem **Agent Fiscal Autorizat Direct** de biroul fiscal Belastingdienst din Olanda. Adică nu lucrăm cu intermediari, și putem astfel garanta:

- recuperarea sumei maxime posibile pentru dvs.
- cel mai scurt timp de restituire a impozitului! Iar timpul înseamnă bani.

Vă rugăm să citiți cu **ATENȚIE!**

PROCESUL de recuperare a impozitului are 4 etape:

1. Dvs. ne trimiteți setul de acte și formulare solicitate în lista de pe paginile următoare.



Doriți să primiți banii mai repede? Iată ce trebuie să faceți:

Citiți cu atenție instrucțiunile de completare și telefonați-ne dacă aveți întrebări. Durata acestei etape este minimă doar dacă ne trimiteți documentele **corect semnate și completate**. Altfel, pierdem timp cu resemnări și trimeri poștale!

2. Noi analizăm actele și formularele pe care ni le-ați trimis. Pregătim dosarul final și îl trimitem către biroul fiscal din Olanda.



Etapa aceasta poate fi foarte scurtă dacă ne trimiteți **Jaaropgave** și ne indicați numărul **BSN (sau SOFI)**. Dacă nu aveți sau nu ați primit acest document de la angajatorul din Olanda, noi ne putem implica să îl recuperăm, gratis. Însă durata de timp alocată acestei etape va crește. Trebuie să fiți conștient că avem de așteptat până când angajatorul ne trimite ce îi solicităm.

3. Biroul fiscal din Olanda analizează dosarul și la final (după cca 4-6 luni) emite o **decizie scrisă** prin care vă comunică suma ce va fi returnată.



În această etapă trebuie să rămâneți **DISPONIBIL**. Dacă biroul fiscal are întrebări sau neclarități, trebuie să ne permiteți să luăm ușor legătura cu dvs. De aceea este esențial să ne înștiințați dacă vă schimbați numărul de telefon și/sau adresa de email și/sau adresa poștală.

4. În maxim 30 de zile de la emiterea deciziei, biroul fiscal face plata. Euro-tax.ro plătește în contul dvs. personal toată suma, minus comisionul pe care ni-l datorați.



Dumneavoastră puteți scurta această etapă dacă ne trimiteți un **cont bancar valid**, neblocat. Majoritatea băncilor blochează conturile dacă nu au fost folosite timp de 6 luni. Verificați la bancă starea contului dvs. bancar.

ESENȚIAL PENTRU RAPIDITATE

- Trimiteți un set corect și complet
- Căutați și anexați Jaaropgave și BSN
- Informați-ne prompt dacă schimbați detaliile de contact (tel, email, adresă)
- Cont bancar valid

ATENȚIE!

Dacă nu intrăm în posesia tuturor seturilor descrise aici:

A + B + C + D

NU vă putem înregistra dosarul la Biroul Fiscal!

Setul A

**Completează
și semnează**

Chestionarul 1 – completați tot, în română, cu litere mari. Nu ignorați nicio întrebare. Semnați la final. Datele de aici ne vor ajuta să calculăm suma maximă posibil de recuperat și să pregătim dosarul complet pentru biroul fiscal. Dacă ambii soți au lucrat în Olanda, vor completa și semna fiecare, separat, câte un Chestionar.

Chestionarul 2 - completați tot, în română, cu litere mari. Nu ignorați nicio întrebare. Semnați la final. Dacă ambii soți au lucrat în Olanda, vor completa și semna fiecare, separat, câte un Chestionar.

Contractul cu Euro-tax.ro (originalul pentru noi). Completați cu datele dvs. personale și semnați singur/ă după ce l-ați citit cu atenție! Dacă ambii soți au lucrat în Olanda, vor completa și semna fiecare, separat, câte un Contract.

Setul B

Doar Semnează

Conține doar formulare de semnat în zona cu X. **Nu datați, nu completați nimic altceva!** Le vom completa noi ulterior, cu informațiile pe care ni le dați în Setul A.

Doar semnați în zona cu X, apoi returnați la noi semnat.

B0 – Acord privind procesarea datelor personale

B1 - Formular pentru cont bancar „VERKLARING VOOR HET REKENINGNUMMER”.

Dacă ambii soți au lucrat în Olanda, fiecare va semna separat, câte un B1.

B2 - Împuternicire (DE MACTHIGING).

Dacă ambii soți au lucrat în Olanda, fiecare va semna separat, câte un B2.

Doar dacă e cazul (și doar pentru recuperare impozit) – pentru soțul care nu a lucrat în Olanda, și care nu are un număr SOFI / BSN alocat de statul olandez:

B3 – Formular pentru obținere număr SOFI

Setul C

**Adaugă copii
după acte**

1. Copie **Jaaropgave** emise de toti angajatorii din respectivul an fiscal. Dacă nu aveți, anexați copiile fluturașilor de salariu **Salaris**.

2. Copie color - **Carte de identitate** din România / pașaport

3. **Dacă** sunteți căsătorit: copie color - Carte de identitate a soțului/soției

4. **Dacă** sunteți căsătorit: copie color a certificatului de căsătorie format EU

Setul D

**Mergi la
instituții în țară**

ANAF **Dacă ați lucrat în 2015-2017, doar pentru recuperare impozit:** „Certificat privind atestarea impozitului” (atașat în acest set). Este o adeverință în format UE privind câștigurile obținute în România (chiar pentru venituri ZERO). Dvs. sau ANAF îl completați cu datele personale, ANAF completează cu veniturile, verifică datele, semnează și ștampilează acest document. Solicitați câte două originale, separat pentru fiecare soț.

Primăria Locală – doar dacă trebuie să obținem SOFI pentru soțul care nu a lucrat în Olanda! Primăria trebuie să elibereze o adeverință simplă de confirmare a domiciliului soților, pe care trebuie să ne-o trimiteți tradusă și legalizată.

Notă: Semnătura dvs. trebuie să fie identică cu cea de pe un document de identitate

ANUL	
Case no.	

OLANDA

CHESTIONAR 1

Completați TOT, cu atenție, în limba română. Datele pe care ni le veți oferi mai jos ne vor permite:

1. Să completăm formularele oficiale solicitate de biroul fiscal, în limba flamandă / engleză.
2. Să calculăm suma maximă posibilă (taxe + beneficii + deduceri fiscale) la care aveți dreptul legal.

Date personale

Numele Prenumele Data nașterii

Numărul SOFI / BSN Email

Telefon mobil România Telefon în străinătate (scrieți și codul țării)

Adresa de reședință în România

Localitatea (sat / comună / oraș)..... Județ /Sector

Stradă Număr Bloc, etaj, apt. Cod poștal

Date despre soț / soție

Numele Prenumele Data nașterii

Numărul SOFI / BSN Data căsătoriei

Date despre copii

Numele Prenumele Data nașterii

Numele Prenumele Data nașterii

Numele Prenumele Data nașterii

Istoricul angajărilor din Olanda

Data începerii muncii	Data terminării muncii	Datele angajatorului (denumire, adresă, telefon, email)
.....
.....
.....

Cate Jaaropgave ați anexat?

Ultima adresă din Olanda

Localitatea Strada, nr. Cod poștal

Vă rugăm să alegeți una din cele 2 modalități de plată a impozitului restituit

Transfer în cont bancar (doar conturi în RON!) - Nume si Prenume titular cont

IBAN _____

Mandat Poștal: Adresa unde doriți să primiți banii

Data și semnătura dvs.

X _____

CHESTIONAR 2

Anul fiscal:

Ați fost înregistrat în Olanda cu domiciliu temporar sau permanent?	Permanent <input type="checkbox"/>	Temporar <input type="checkbox"/>
În ce oraș olandez ați fost înregistrat cu domiciliul?	<input type="text"/>	
Data sosirii și cea a plecării din Olanda	<input type="text"/>	
Data începerii angajării (contractului de muncă) în Olanda	<input type="text"/>	
Ați obținut vreodată o restituire de taxe împreună cu partenerul/soțul dvs.? În ce an?	DA <input type="checkbox"/>	NU <input type="checkbox"/>
	Anul fiscal <input type="text"/>	
Starea civilă (căsătorit / necăsătorit / divorțat / văduv)	<input type="text"/>	
Datele de naștere ale ultimilor dvs. doi copii născuți	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Cunoscând dispozițiile articolului 292 din Codul Penal cu privire la falsul în declarații, declar pe proprie răspundere că informațiile pe care le-am furnizat mai sus sunt adevărate.

Numele și Prenumele

Semnătura

X

VERKLARING VOOR HET REKENINGNUMMER

.....
Voornaam, Achternaam

Numele și Prenume

.....
Straat

Strada

.....
Plaats/Land

Localitatea / Țara

.....
BSN/Sofinummer

Ik, ondergetekend, will de volgende bankrekeningnummer voor uitbetaling van de aangifte inkomstbelasting en van de zorganizować registeren. Gelieve annuleren alle eerder geregistreerd rekeningnummer. *Sunt de acord să primesc restituirea de impozit în numărul de cont menționat mai jos și prin prezenta doresc să anulez orice alt cont bancar menționat anterior în dosarele mele fiscale.*

Buitenlands rekeningnummer

Op naam van

.....
Naam bank

.....
plaats, land bank

.....
BIC- code

.....
IBAN- rekeningnummer

.....
 Datum

X

.....
 Handtekening

Semnătura solicitant

Împuternicire (DE MACHTIGING)

De ondergetekende:

Straat en huisnummer:

Postcode: _____

Woonplaats: _____

Sofinummer:

--	--	--	--	--	--	--	--	--

Geboortedatum:

Verleent volmacht aan:

Tot vertegenwoordiging van mijn persoon bij de Nederlandse Belastingdienst en tot het indienen in mijn naam van de Nederlandse aangifte inkomstenbelasting voor het jaar en de daarop volgende jaren, totdat deze volmacht door ondergetekende schriftelijk wordt herroepen.

De machtiging omvat het voeren van alle zaken. Ik verzoek u vriendelijk om mijn gehele correspondentie betreffende naar het onderstaande adreste sturen: **Szelagowska 25/2-3, 61-626 Poznan, Polen**

Va rog sa trimiteti toata corespondenta legata de returnarea taxelor mele la urmatoarea adresa: ul. Szelagowska 25/2-3, 61-626 Poznań, Polska.

Eveneens machtig ik mijn vertegenwoordiger om alle formulieren van de Belastingdienst die de inkomstenbelasting voor het bovengenoemde jaar betreffen, te ondertekenen.

Door ondertekening van deze volmacht worden alle eerder getekende volmachten ingetrokken en eerder gemachtigde personen van hun taken ontslagen.

X

Plaats

Datum

Handtekening

ACUM urmează **Setul C**, pe care **îl pregătiți dvs.** Cum?

Simplu: doar adăugați copii după actele de muncă din Olanda și actele de identitate.

Dacă nu aveți toate actele de mai jos, sau nu știți ce acte sunt bune, adăugați copii după tot ce aveți. Păstrați originalele!

Detalii mai jos:

Setul C

**Adaugă copii
după acte**

1. Copie **Jaaropgave** emise de toți angajatorii din respectivul an fiscal. Dacă nu aveți, anexați copiile fluturașilor de salariu **Salaris**.
2. Copie color - **Carte de identitate** din România / pașaport

Sunteți căsătorit/ă?

Adăugați:

3. Copie color - Carte de identitate a soțului/soției
4. Copie color - Certificatului de căsătorie format EU

**CONTRACT DE
PRESTĂRI SERVICII**

Încheiat la data de

Între Dl. / D-na, domiciliat în (localitate, str, nr, bl, sc, ap, județ/ sector)

....., identificat cu CI serie nr....., numit în continuare "Beneficiar",

și

Euro-tax.ro Servicii Fiscale Emigranți S.R.L., cu punct de lucru în Bufta, Str. Moțoc nr. 1A, Ilfov 070000, având sediul social în Com. Butimanu, Sat Butimanu nr. 22, jud. Dâmbovița, cod poștal 137075, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J15/61/2014, Cod Unic de Înregistrare RO28964928, tel: +40-(0)31.780.9094, fax: +40-(0)31-101.2434, e-mail: info@euro-tax.ro, reprezentată de Administrator DAFIM DAVOT S.R.L. prin reprezentant permanent desemnat d-na Dana Mihaela Lupu, numit în continuare "Prestator".

§ 1

- Obiectul prezentului contract constă în prestarea de către Prestator a 2 (două) servicii separate, și anume:
 - de recuperare a beneficiului de asigurare de sănătate din Olanda (denumit în continuare beneficiu "Zorgtoeslag"), și
 - de recuperare a diferenței dintre impozitul pe venit plătit de către Beneficiar și impozitul pe venit pe care ar fi trebuit să-l plătească pentru veniturile obținute din statul **Olanda** (denumit în continuare „Excedent de Impozit”).
- În vederea realizării obiectului prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
 - Să colecteze documentele, certificatele și actele necesare de la Beneficiar pentru a pregăti dosarul privind rambursarea beneficiului Zorgtoeslag din **Olanda** în anul fiscal **2017** și dosarul privind rambursarea Excedentului de Impozit pe venit din **Olanda** în anul fiscal **2017**.
 - Să pregătească și să depună cererea de rambursare a beneficiului Zorgtoeslag, împreună cu documentele necesare, precum și cererea de rambursare a Excedentului de Impozit pe venit, împreună cu documentele necesare, respectiv la fiecare dintre autoritățile competente din străinătate.
 - Să ridice, în numele Beneficiarului, deciziile oficiale eliberate de autoritățile competente din **Olanda** cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit pe venit și a beneficiului Zorgtoeslag.

§ 2

- Prestatorul nu prestează servicii de contabilitate sau consultanță financiară legate de rambursarea Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, și nici nu prestează servicii de consultanță fiscală, ci doar efectuează un calcul preliminar al Excedentului de Impozitului pe venit al Beneficiarului și al cuantumului beneficiului Zorgtoeslag convenit Beneficiarului.
- Prestatorul completează cererile corespunzătoare de rambursare a Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, le trimite autorităților competente din Olanda, gestionează corespondența cu autoritățile respective, ridică deciziile de impunere fiscală și, dacă este cazul, îl ajută pe Beneficiar, pe cheltuiala Beneficiarului, să primească asistență juridică din partea unor consultanți din străinătate cu privire la procedura de contestare a deciziilor oficiale de impunere fiscală.
- În scopul decontării și plății sumelor reprezentând Excedentul de Impozit pe venit și a beneficiului Zorgtoeslag ce i se cuvin Beneficiarului, Prestatorul va deschide pe numele Beneficiarului, în mod gratuit, un cont curent bancar tehnic. După încheierea decontării și plata sumelor convenite Beneficiarului, acest cont tehnic va fi închis. După rambursarea Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul poate păstra deschis contul bancar tehnic pentru Beneficiar, fără ca Beneficiarul să datoreze Prestatorului vreun cost.
- Odată finalizată rambursarea Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul nu va opera, ordona sau instruiască nicio modificare a instrucțiunilor deja transmise autorității fiscale olandeze în baza prezentului contract, nici a împuternicirii ce a fost acordată de către Beneficiar Prestatorului, nici a schimbărilor deja instruite de Prestator către autoritatea fiscală strain, schimbări care decurg din clauzele prezentului Contract.

§ 3

- Obiectul prezentului contract se consideră îndeplinit și serviciul se consideră prestat de drept:
 - în ziua în care Beneficiarul îl informează pe Prestator că a fost informat despre data la care va încasa ori că a încasat, integral sau parțial, suma Excedentului de Impozit și/sau a primei plăți corespunzătoare beneficiului Zorgtoeslag, după cum a fost stabilit de către autoritatea fiscală competentă străină, în contul Beneficiarului comunicat autorității fiscale care efectuează decontarea, sau că va primi ori a primit de la autoritatea fiscală străină cecul menționând suma Excedentului de Impozit / beneficiului Zorgtoeslag ce urmează a fi încasat prin bancă, sau
 - în ziua în care Prestatorul obține această informație din alte surse, ori
 - în ziua în care autoritatea fiscală competentă străină a efectuat plata Excedentului de Impozit și/sau a efectuat prima plată din beneficiul Zorgtoeslag în contul Prestatorului, dacă s-a convenit ca încasarea Excedentului de Impozit / Zorgtoeslag să se realizeze astfel.Prestatorul nu-și asumă responsabilitatea pentru consecințele întâzierii în efectuarea rambursării Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, întâzieri care au loc din vina autorităților și instituțiilor financiare care efectuează decontarea/plata.
- În termen de **7 (sapte) zile** de la data primirii, Beneficiarul se obligă să-l anunțe pe Prestator despre încasarea sumelor de bani reprezentând Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag descrise la art. § 1 punctul 1, de la autoritatea fiscală străină direct în contul bancar al Beneficiarului comunicat în cererea Beneficiarului, sau despre primirea cecului/cecurilor privind suma Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, cecuri ce urmează a fi încasate prin bancă. Beneficiarul este obligat să transmită copia cecului/cecurilor sau copia confirmărilor bancare unde sunt menționate viramentele respective, cu datele și sumele expres indicate.
- La data la care oricare dintre situațiile prevăzute în art. §3 punctul 1 este îndeplinită, Prestatorului i se cuvine onorariul contractual, iar eliberarea, de către Prestator, a documentului contabil pe baza căruia se încasează comisionul, depinde de înștiințarea Prestatorului de către Beneficiar cu privire la obținerea sumelor reprezentând Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag. În cazul executării cu întârziere a obligației menționate mai sus de către Beneficiar, Beneficiarul va plăti Prestatorului dobânzi și penalități de întârziere de 0,1% din suma comisionului brut,

pentru fiecare zi de întârziere în executarea acestei obligații. Dispozițiile prezentului punct 3 se vor aplica, de asemenea, în situația în care Beneficiarul a avut posibilitatea de a obține informația cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit / beneficiului Zorgtoeslag, dar nu a obținut-o din motive dependente de voința lui sau din vina lui. În acest caz termenul de informare a Prestatorului de către Beneficiar cu privire la rambursarea sumelor de Excedent de Impozit / beneficiu Zorgtoeslag a fi rambursat începe în ziua următoare datei în care Beneficiarul a avut posibilitatea de a obține informația cu privire la rambursarea sumelor respective.

4. Considerând ca beneficiul Zorgtoeslag este plătit pentru perioadele când Beneficiarul a fost angajat în Olanda, pentru a permite autorității fiscale olandeze verificarea legalității dreptului de rambursare a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul poate solicita Beneficiarului, printr-o scrisoare trimisă de Prestator la adresa Beneficiarului menționată în prezentul contract, să transmită Prestatorului documente atestând dreptul valid al Beneficiarului de a primi beneficiul Zorgtoeslag. Dacă se constată că dreptul Beneficiarului la primirea Zorgtoeslag nu există, și această constatare survine după ce beneficiul Zorgtoeslag va fi fost plătit Beneficiarului, acesta trebuie să ramburseze toate sumele pe care le-a primit de la autoritatea străină în mod nejustificat.
5. **Dacă Beneficiarul NU furnizează informații, documente și detalii complete care să îi permită Prestatorului să ducă la îndeplinire obligațiile asumate prin prezentul Contract, ori dacă Beneficiarul păstrează pentru sine documente și informații importante, Prestatorul are dreptul de a rezilia prezentul Contract și/sau să înainteze o nouă ofertă Beneficiarului.**
6. **Dacă autoritatea fiscală străină va trimite în contul Prestatorului banii conveniți Beneficiarului pentru alți ani fiscali decât anii menționați în prezentul contract, sau conveniți din alte motive, de exemplu asigurări de sănătate, indemnizații, alte beneficii financiare și/sau fiscale pentru obținerea cărora Beneficiarul nu l-a împuternicit pe Prestator prin contracte, Beneficiarul își exprimă acordul ca Prestatorul să calculeze în mod gratuit și să trimită aceste sume direct în contul bancar al Beneficiarului, menționat în documentele primite de la Beneficiar.**

§4

Beneficiarul se obligă:

1. Să furnizeze Prestatorului, la termenele agreeate cu Prestatorul, toate informațiile și documentele solicitate de Prestator, legate de Beneficiar și de obiectul Contractului, astfel încât Prestatorul să fie în măsură să aducă la îndeplinire obiectul prezentului contract, inclusiv informații despre orice fel de schimbare a situației personale a Beneficiarului, cu implicații asupra îndeplinirii obiectului prezentului Contract, inclusiv informații despre schimbarea țării de reședință ori despre reîntoarcerea Beneficiarului în România.
2. Dacă e cazul, să facă pe cheltuiala sa traduceri autorizate ale documentelor indicate de Prestator sau de către autoritățile fiscale din străinătate.
3. **Să transmită Prestatorului imediat, dar nu mai târziu de 7 (șapte) zile de la solicitarea acestuia, toate copiile documentelor primite de la autoritatea fiscală străină.**
4. **Să răspundă la toate solicitările Prestatorului în termenele prevăzute în solicitările respective, în scopul bunei îndepliniri a obiectului prezentului contract, dar nu mai târziu de 14 zile lucrătoare de la data adresării solicitării de către Prestator.**
5. Să suporte taxele poștale în cazul rambursării Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag prin mandat poștal.
6. Să suporte eventuale comisioane bancare percepute de banca Prestatorului pentru situațiile în care Prestatorul a efectuat plata convenită Beneficiarului într-un **cont bancar invalid**, comunicat ca atare de către Beneficiar Prestatorului.
7. Beneficiarul declară că toate datele comunicate Prestatorului sunt adevărate și permit întocmirea documentației corecte pentru primirea Excedentului de Impozit pe Venit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, în țara de decontare. Totodată, Beneficiarul poartă orice responsabilitate în cazul apariției vreunei incompatibilități cu starea de fapt și a consecințelor aferente.

§5

Prestatorul are dreptul să delege către altă entitate realizarea, totală sau parțială, a activităților care constituie obiectul prezentului contract. Prestatorul este responsabil de acțiunile terților în aceeași măsură ca de acțiunile proprii.

§6

1. Pentru serviciile contractuale aferente rambursării beneficiului **Zorgtoeslag**, Prestatorul are dreptul la încasarea unui **comision de 14,25% + TVA** (în cuvinte: paisprezece virgulă douăzeci și cinci la sută plus TVA) din întreaga sumă reprezentând beneficiul Zorgtoeslag aprobat și plătit prin decizia autorității străine, menționată la art. §1, punctul 2(c), pe întreaga perioadă la care Beneficiarul are dreptul legal la obținerea Zorgtoeslag, perioadă menționată de Beneficiar Prestatorului în cererea sa ori în declarațiile sale, ori conform cu documentele transmise de Beneficiar Prestatorului. Valoarea comisionului poate fi micșorată în cazul îndeplinirii condițiilor promoțiilor Prestatorului, valabile la data încheierii contractului.
2. După calcularea reducerilor aplicabile, dacă există astfel de reduceri, **comisionul** nu poate să fie mai mic de **69 EUR + TVA**, sau echivalentul în lei calculat conform regulii descrise la punctele 5 - 7 de mai jos. Suma respectivă reprezintă media determinată pentru țara menționată la art. §1, punctul 1, a costurilor suportate de Prestator în scopul pregătirii și depunerii cererii pentru calcularea și obținerea beneficiului Zorgtoeslag. Dacă în urma calculului final efectuat de către autoritatea competentă, suma beneficiului Zorgtoeslag va fi mai mică de **120 EUR**, comisionul minim datorat Prestatorului de către Beneficiar conform prezentului contract se poate reduce cel mult până la **50 EUR brut (incluzând TVA)**, însă decizia acestei reduceri aparține doar Prestatorului.
3. Pentru serviciile contractuale aferente rambursării Excedentului de Impozit pe venit, Prestatorul are dreptul la încasarea unui **comision de 14,25% + TVA** (în cuvinte: paisprezece virgulă douăzeci și cinci la sută plus TVA) din suma reprezentând Excedentul de Impozit la care are dreptul Beneficiarul, confirmată prin decizia autorității fiscale străine, menționată la art. §1, punctul 2(c). Valoarea comisionului poate fi micșorată în cazul îndeplinirii condițiilor promoțiilor Prestatorului, valabile la data încheierii contractului.
4. După calcularea reducerilor aplicabile, dacă există astfel de reduceri, **comisionul** nu poate să fie mai mic de **69 EUR + TVA**, sau echivalentul în lei calculat conform regulii descrise la punctele 5 - 7 de mai jos. Suma respectivă reprezintă media determinată pentru țara menționată la art. §1, punctul 1, a costurilor suportate de Prestator în scopul pregătirii și depunerii cererii pentru calcularea și obținerea Excedentului de Impozit pe venit. Dacă în urma calculului final efectuat de către autoritatea fiscală competentă, suma Excedentului de Impozit va fi mai mică de **120 EUR**, comisionul minim datorat Prestatorului de către Beneficiar conform prezentului contract se poate reduce cel mult până la **50 EUR brut (incluzând TVA)**, însă decizia acestei reduceri aparține doar Prestatorului.
5. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului comisionul datorat conform prezentului contract în termen de **7 zile** de la data primirii unei Notificări din partea Prestatorului, după obținerea informației de către Prestator cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit, în situația în care suma de bani reprezentând Excedentul de Impozit este plătită direct în contul Beneficiarului, comunicat autorității fiscale care efectuează plata, precum și în situația în care Beneficiarul a primit de la autoritatea fiscală cecul privind suma Excedentului de Impozit ce urmează a fi încasat prin bancă. Notificarea din partea Prestatorului poate fi trimisă prin poștă și/sau email. Plata comisionului se va face în lei la cursul EUR/RON comunicat de către Banca Națională a României pentru ziua emiterii facturii fiscale de către Prestator.
6. În cazul executării cu întârziere a plății comisionului datorat Prestatorului, Prestatorul poate aplica Beneficiarului dobânzi și penalități de întârziere de 0,1% din suma comisionului brut, pentru fiecare zi de întârziere.

7. Dacă Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag sunt transferate de către autoritatea străină direct în contul bancar al Prestatorului, conform cererilor depuse la autoritățile respective, Prestatorul va transfera sumele primite, mai puțin comisionul datorat de către Beneficiar potrivit prezentului contract și comisioanele bancare aferente, în contul comunicat de către Beneficiar Prestatorului. Transferul se va face fie în euro, fie în lei, în funcție de reglementările legale cu privire la plățile în valută între rezidenți pe teritoriul României. În cazul în care, din cauza prevederilor legale, Prestatorul este obligat să efectueze transferul în lei, suma transferată va fi mai întâi convertită din valuta în care s-a primit Excedentul de Impozit/beneficiul Zorgtoeslag în lei, la cursul de cumpărare a valutei comunicat de banca Prestatorului din data efectuării schimbului valutar sau din data înregistrării operațiunii de schimb valutar în contul bancar al Prestatorului.
8. În cazul în care Prestatorul plătește Beneficiarului sumele menționate la art. § 3 punctul 6, aceste plăți vor fi efectuate în RON, sumele convenite Beneficiarului (denominate în valută) fiind transformate în RON la cursul de schimb anunțat de banca Prestatorului, valabil la data schimbului valutar sau la data la care schimbul valutar a fost înregistrat în contul bancar al Prestatorului.
9. Toate costurile impuse de bancă în legătură cu schimbul valutar vor fi suportate de către Beneficiar.
10. **(A) Doar pentru situațiile în care Beneficiarul are obligația legală** de a transmite autorității fiscale străine o declarație anuală de venit și în acest scop îl mandatează pe Prestator, **și doar dacă** după verificarea tuturor documentelor și după calcularea Excedentului de Impozit de către Prestator, rezultă că suma convenită Beneficiarului este mai mică de 80 EUR ori că Beneficiarul datorează un rest de impozit autorității fiscale străine, Prestatorul are dreptul la un **comision de 399 RON + TVA**, plătit în avans. Beneficiarul este de acord să plătească contravaloarea comisionului în avans, prin mandat poștal ori prin transfer bancar în contul bancar al Prestatorului: **RO83 CITI 0000 0007 9909 1003**.
- (B) Doar pentru situațiile în care**, în urma depunerii declarației anuale de venit obligatorii, conform legii, la autoritatea fiscală străină, în decizia fiscală emisă de autoritatea străină va fi menționat un quantum al Excedentului de Impozit mai mare de 80 EUR, Prestatorul are dreptul la încasarea comisionului final procentual menționat în art. §6 punctul 3, din care se va deduce comisionul de 399 RON+TVA ce va fi fost plătit în avans de Beneficiar, conform art. §6 punctul 10A.
11. Comisionul convenit Prestatorului nu va fi afectat de eventualele sume pe care Beneficiarul le datorează autorității străine, așa după cum vor fie ele decontate de către autoritatea fiscală străină ori de către autoritățile străine competente în a acorda beneficii, și deduse de către autoritățile străine din suma Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, convenite Beneficiarului.
12. **Dacă Beneficiarul, anterior semnării acestui contract, a solicitat în prealabil și a primit Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag pentru anii fiscali menționați în prezentul Contract, ori a primit decizii din partea autorităților străine competente, și în ciuda acestui fapt, a intrat în relație contractuală cu Prestatorul pentru același Excedent de Impozit / beneficiu Zorgtoeslag, Prestatorul va factura Beneficiarului toate costurile de pregătire, înregistrare și reprezentare a dosarelor fiscale la autoritățile străine competente, la nivelul comisionului minim specificat la art. § 6 punctele 2 și 4.**

§ 7

Prestatorul nu este responsabil de următoarele situații apărute independent de voința lui:

- întârzieri în analiza și/sau soluționarea cererilor de către autoritățile competente străine;
- pierderea documentelor de către autoritățile competente din statul menționat la art. § 1 sau de către oficiile poștale;
- conținutul deciziilor oficiale eliberate de autoritățile competente străine;
- alte situații care au apărut din vina Beneficiarului, incluzând neinformarea de către Beneficiar a Prestatorului sau a autorității competente străine despre orice modificare a situației personale sau circumstanțelor vitale ale Beneficiarului, situație sau circumstanțe de natură să influențeze obiectul Contractului, și al căror rezultat poate fi, de exemplu, anularea dreptului Beneficiarului de a primi orice fel de indemnizație din partea autorităților competente străine.

§ 8

Beneficiarul își exprimă acordul pentru eliberarea facturii fiscale de către Prestator fără semnătura și ștampila Prestatorului, conform legislației române în vigoare, precum și fără semnătura primitoului.

§ 9

În cazurile neprevăzute în prezentul contract, se vor aplica prevederile Codului Civil în vigoare în România, conform normelor de aplicare în timp.

§ 10

Orice modificare adusă prezentului contract se va face în scris pentru a fi valabilă.

§ 11

Orice dispută în legătură cu prezentul Contract, care nu poate fi soluționată pe cale amiabilă de părți în termen de 30 de zile calendaristice de la data apariției, va fi soluționată de instanța competentă în a cărei jurisdicție are sediul Prestatorul, doar dacă nu este altfel stipulat de legislația română.

§ 12

- Prestatorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract de plin drept, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea vreunei alte formalități, dacă Beneficiarul nu va furniza Prestatorului, în termen de 7 (șapte) zile de la solicitare, toate documentele și informațiile necesare realizării obiectului contractului.
- Beneficiarul are dreptul să rezilieze prezentul contract în situația în care deși a furnizat toate documentele și informațiile necesare realizării obiectului contractului, Prestatorul, în termen de 30 de zile de la data primirii lor, nu a procedat la redactarea și transmiterea cererii privind Excedentul de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag către autoritățile competente străine. Într-un astfel de caz, Beneficiarul are dreptul doar la rambursarea sumelor plătite Prestatorului în avans, fără a avea dreptul la daune-interese sau despăgubiri.
- Fiecare dintre Părți are dreptul să denunțe unilateral contractul dacă după încheierea lui se va afla că valoarea potențială a Excedentului de Impozit nu acoperă valoarea comisionului minim menționat în art. § 6 punctele 2 și 4.

Clauză referitoare la datele personale ale Beneficiarului

Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului că a luat toate măsurile privind protecția datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare. Prin prezenta, Beneficiarul confirmă și declară în mod expres că a luat la cunoștință și este de acord cu Politica de prelucrare și de confidențialitate a datelor cu caracter personal ale clienților, aceasta putând fi oricând studiată la adresa:

https://media.euro-tax.ro/www/ro/anexa_privind_protecția_datorilor_cu_caracter_personal.pdf

Clauză referitoare la acceptarea acestui contract de către Beneficiar

1. Beneficiarul declară că anterior semnării acestui contract Prestatorul i-a pus la dispoziție un exemplar pe care Beneficiarul l-a citit integral, a înțeles toate clauzele acestuia, iar în cazurile în care a avut nevoie de lămuriri suplimentare Prestatorul i le-a oferit anterior semnării contractului și, în consecință, Beneficiarul își exprimă consimțământul său nevințat cu privire la încheierea prezentului contract.
2. De asemenea, Beneficiarul declară că i s-a adus la cunoștință că dacă nu este de acord cu vreuna dintre clauzele prezentului contract poate solicita modificarea acesteia, iar dacă Prestatorul nu este de acord cu modificarea clauzei respective, are dreptul de a renunța la semnarea prezentului contract.
3. Beneficiarul declară că toate datele și informațiile comunicate Prestatorului în temeiul prezentului Contract sunt corecte și complete și permit Prestatorului îndeplinirea obligațiilor asumate prin semnarea acestui contract.

Clauză referitoare la încheierea contractului la distanță:

În cazul în care prezentul contract a fost încheiat prin una dintre tehnicile de comunicare la distanță prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2014, Beneficiarul are dreptul să notifice în scris Prestatorul că renunță la serviciile prevăzute în prezentul contract, fără penalități și fără invocarea vreunui motiv, în termen de 14 zile calendaristice de la încheierea contractului. Beneficiarul nu are dreptul de denunțare unilaterală prevăzută mai sus dacă acceptă sau solicită Prestatorului, prin oricare dintre tehnicile de comunicare la distanță, începerea prestării serviciilor înainte de expirarea termenului de 14 zile calendaristice. În cazul în care Beneficiarul transmite Prestatorului declarația de retragere, Prestatorul va înapoia, pe cheltuielile sale, toate documentele care i-au fost predate/puse la dispoziție de Beneficiar, până la data retragerii.

Prezentul contract, **după ce a fost citit integral de către Beneficiar**, a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, câte unul pentru fiecare Parte contractantă.

PRESTATOR,

Euro-tax.ro Servicii Fiscale Emigranți SRL
Elena DINU – Sef Unitate Elementară de Lucru
(drept de semnătură în baza Hotărârii Consiliului de Administrație din 25.04.2018)

BENEFICIAR,

X

.....

.....

Încheiat la data de

Între Dl. / D-na, domiciliat în (localitate, str, nr, bl, sc, ap, județ/ sector),
....., identificat cu CI serie nr.....

numit în continuare "**Beneficiar**"

și

Euro-tax.ro Servicii Fiscale Emigranți S.R.L., cu punct de lucru în Buftea, Str. Moțoc nr. 1A, Ilfov 070000, având sediul social în Com. Butimanu, Sat Butimanu nr. 22, jud. Dâmbovița, cod poștal 137075, înregistrată la Registrul Comerțului sub numărul J15/61/2014, Cod Unic de Înregistrare RO28964928, tel: +40-(0)31.780.9094, fax: +40-(0)31-101.2434, e-mail: info@euro-tax.ro, reprezentată de Administrator DAFIM DAVOT S.R.L. prin reprezentant permanent desemnat d-na Dana Mihaela Lupu, numit în continuare "**Prestator**".

§ 1

- Obiectul prezentului contract constă în prestarea de către Prestator a 2 (două) servicii separate, și anume:
 - de recuperare a beneficiului de asigurare de sănătate din Olanda (denumit în continuare beneficiu "Zorgtoeslag"), și
 - de recuperare a diferenței dintre impozitul pe venit plătit de către Beneficiar și impozitul pe venit pe care ar fi trebuit să-l plătească pentru veniturile obținute din statul **Olanda** (denumit în continuare „Excedent de Impozit”).
- În vederea realizării obiectului prezentului Contract, Prestatorul se obligă:
 - Să colecteze documentele, certificatele și actele necesare de la Beneficiar pentru a pregăti dosarul privind rambursarea beneficiului Zorgtoeslag din **Olanda** în anul fiscal **2017** și dosarul privind rambursarea Excedentului de Impozit pe venit din **Olanda** în anul fiscal **2017**.
 - Să pregătească și să depună cererea de rambursare a beneficiului Zorgtoeslag, împreună cu documentele necesare, precum și cererea de rambursare a Excedentului de Impozit pe venit, împreună cu documentele necesare, respectiv la fiecare dintre autoritățile competente din străinătate.
 - Să ridice, în numele Beneficiarului, deciziile oficiale eliberate de autoritățile competente din **Olanda** cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit pe venit și a beneficiului Zorgtoeslag.

§ 2

- Prestatorul nu prestează servicii de contabilitate sau consultanță financiară legate de rambursarea Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, și nici nu prestează servicii de consultanță fiscală, ci doar efectuează un calcul preliminar al Excedentului de Impozitului pe venit al Beneficiarului și al cuantumului beneficiului Zorgtoeslag convenit Beneficiarului.
- Prestatorul completează cererile corespunzătoare de rambursare a Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, le trimite autorităților competente din Olanda, gestionează corespondența cu autoritățile respective, ridică deciziile de impunere fiscală și, dacă este cazul, îl ajută pe Beneficiar, pe cheltuiala Beneficiarului, să primească asistență juridică din partea unor consultanți din străinătate cu privire la procedura de contestare a deciziilor oficiale de impunere fiscală.
- În scopul decontării și plății sumelor reprezentând Excedentul de Impozit pe venit și a beneficiului Zorgtoeslag ce i se cuvin Beneficiarului, Prestatorul va deschide pe numele Beneficiarului, în mod gratuit, un cont curent bancar tehnic. După încheierea decontării și plata sumelor convenite Beneficiarului, acest cont tehnic va fi închis. După rambursarea Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul poate păstra deschis contul bancar tehnic pentru Beneficiar, fără ca Beneficiarul să datoreze Prestatorului vreun cost.
- Odată finalizată rambursarea Excedentului de Impozit și a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul nu va opera, ordona sau instrui nicio modificare a instrucțiunilor deja transmise autorității fiscale olandeze în baza prezentului contract, nici a împuternicirii ce a fost acordată de către Beneficiar Prestatorului, nici a schimbărilor deja instructate de Prestator către autoritatea fiscală strain, schimbări care decurg din clauzele prezentului Contract.

§ 3

- Obiectul prezentului contract se consideră îndeplinit și serviciul se consideră prestat de drept:
 - în ziua în care Beneficiarul îl informează pe Prestator că a fost informat despre data la care va încasa ori că a încasat, integral sau parțial, suma Excedentului de Impozit și/sau a primei plăți corespunzătoare beneficiului Zorgtoeslag, după cum a fost stabilit de către autoritatea fiscală competentă străină, în contul Beneficiarului comunicat autorității fiscale care efectuează decontarea, sau că va primi ori a primit de la autoritatea fiscală străină cecul menționând suma Excedentului de Impozit / beneficiului Zorgtoeslag ce urmează a fi încasat prin bancă, sau
 - în ziua în care Prestatorul obține această informație din alte surse, ori
 - în ziua în care autoritatea fiscală competentă străină a efectuat plata Excedentului de Impozit și/sau a efectuat prima plată din beneficiul Zorgtoeslag în contul Prestatorului, dacă s-a convenit ca încasarea Excedentului de Impozit / Zorgtoeslag să se realizeze astfel.Prestatorul nu-și asumă responsabilitatea pentru consecințele întârzierii în efectuarea rambursării Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, întârzieri care au loc din vina autorităților și instituțiilor financiare care efectuează decontarea/plata.
- În termen de **7 (șapte) zile** de la data primirii, Beneficiarul se obligă să-l anunțe pe Prestator despre încasarea sumelor de bani reprezentând Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag descrise la art. §1 punctul 1, de la autoritatea fiscală străină direct în contul bancar al Beneficiarului comunicat în cererea Beneficiarului, sau despre primirea cecului/cecurilor privind suma Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, ceuri ce urmează a fi încasate prin bancă. Beneficiarul este obligat să transmită copia cecului/cecurilor sau copia confirmărilor bancare unde sunt menționate viramentele respective, cu datele și sumele expres indicate.
- La data la care oricare dintre situațiile prevăzute în punctul 1 al art. §3 este îndeplinită, Prestatorului i se cuvine onorariul contractual, iar eliberarea documentului contabil pe baza căruia se încasează comisionul depinde de înștiințarea Prestatorului de către Beneficiar cu privire la obținerea sumelor reprezentând Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag. În cazul executării cu întârziere a obligației menționate mai sus de către Beneficiar, Beneficiarul va plăti Prestatorului dobânzi și penalități de întârziere de 0,1% din suma comisionului brut, pentru fiecare zi de întârziere în executarea acestei obligații. Dispozițiile prezentului punct 3 se vor aplica de asemenea în situația în care Beneficiarul a avut

- posibilitatea de a obține informația cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit / beneficiului Zorgtoeslag, dar nu a obținut-o din motive dependente de voința lui sau din vina lui. În acest caz termenul de informare a Prestatorului de către Beneficiar cu privire la rambursarea sumelor de Excedent de Impozit / beneficiu Zorgtoeslag a fi rambursat începe în ziua următoare datei în care Beneficiarul a avut posibilitatea de a obține informația cu privire la rambursarea sumelor respective.
4. Considerând ca beneficiul Zorgtoeslag este plătit pentru perioadele când Beneficiarul a fost angajat în Olanda, pentru a permite autorității fiscale olandeze verificarea legalității dreptului de rambursare a beneficiului Zorgtoeslag, Prestatorul poate solicita Beneficiarului, printr-o scrisoare trimisă de Prestator la adresa Beneficiarului menționată în prezentul contract, să transmită Prestatorului documente atestând dreptul valid al Beneficiarului de a primi beneficiul Zorgtoeslag. Dacă se constată că dreptul Beneficiarului la primirea Zorgtoeslag nu există, și această constatare survine după ce beneficiul Zorgtoeslag va fi fost plătit Beneficiarului, acesta trebuie să ramburseze toate sumele pe care le-a primit de la autoritatea străină în mod nejustificat.
 5. **Dacă Beneficiarul NU furnizează informații, documente și detalii complete care să îi permită Prestatorului să ducă la îndeplinire obligațiile asumate prin prezentul Contract, ori dacă Beneficiarul păstrează pentru sine documente și informații importante, Prestatorul are dreptul de a rezilia prezentul Contract și/sau să înainteze o nouă ofertă Beneficiarului.**
 6. **Dacă autoritatea fiscală străină va trimite în contul Prestatorului banii conveniți Beneficiarului pentru alți ani fiscali decât anii menționați în prezentul contract, sau conveniți din alte motive, de exemplu asigurări de sănătate, indemnizații, alte beneficii financiare și/sau fiscale pentru obținerea cărora Beneficiarul nu l-a împuternicit pe Prestator prin contracte, Beneficiarul își exprimă acordul ca Prestatorul să calculeze în mod gratuit și să trimită aceste sume direct în contul bancar al Beneficiarului, menționat în documentele primite de la Beneficiar.**

§4

Beneficiarul se obligă:

1. Să furnizeze Prestatorului, la termenele agreeate cu Prestatorul, toate informațiile și documentele solicitate de Prestator, legate de Beneficiar și de obiectul Contractului, astfel încât Prestatorul să fie în măsură să aducă la îndeplinire obiectul prezentului contract, inclusiv informații despre orice fel de schimbare a situației personale a Beneficiarului, cu implicații asupra îndeplinirii obiectului prezentului Contract, inclusiv informații despre schimbarea țării de reședință ori despre reîntoarcerea Beneficiarului în România.
2. Dacă e cazul, să facă pe cheltuiala sa traducerile autorizate ale documentelor indicate de Prestator sau de către autoritățile fiscale din străinătate.
3. **Să transmită Prestatorului imediat, dar nu mai târziu de 7 (șapte) zile de la solicitarea acestuia, toate copiile documentelor primite de la autoritatea fiscală străină.**
4. **Să răspundă la toate solicitările Prestatorului în termenele prevăzute în solicitările respective, în scopul bunei îndepliniri a obiectului prezentului contract, dar nu mai târziu de 14 zile lucrătoare de la data adresării solicitării de către Prestator.**
5. Să suporte taxele poștale în cazul rambursării Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag prin mandat poștal.
6. Să suporte eventuale comisioane bancare percepute de banca Prestatorului pentru situațiile în care Prestatorul a efectuat plata convenită Beneficiarului într-un **cont bancar invalid**, comunicat ca atare de către Beneficiar Prestatorului.
7. Beneficiarul declară că toate datele comunicate Prestatorului sunt adevărate și permit întocmirea documentației corecte pentru primirea Excedentului de Impozit pe Venit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, în țara de decontare. Totodată, Beneficiarul poartă orice responsabilitate în cazul apariției vreunei incompatibilități cu starea de fapt și a consecințelor aferente.

§5

Prestatorul are dreptul să delege către altă entitate realizarea, totală sau parțială, a activităților care constituie obiectul prezentului contract. Prestatorul este responsabil de acțiunile terților în aceeași măsură ca de acțiunile proprii.

§6

1. Pentru serviciile contractuale aferente rambursării beneficiului **Zorgtoeslag**, Prestatorul are dreptul la încasarea unui **comision de 14,25% + TVA** (în cuvinte: paisprezece virgulă douăzeci și cinci la sută plus TVA) din întreaga sumă reprezentând beneficiul Zorgtoeslag aprobat și plătit prin decizia autorității străine, menționată la art. §1, punctul 2(c), pe întreaga perioadă la care Beneficiarul are dreptul legal la obținerea Zorgtoeslag, perioadă menționată de Beneficiar Prestatorului în cererea sa ori în declarațiile sale, ori conform cu documentele transmise de Beneficiar Prestatorului. Valoarea comisionului poate fi micșorată în cazul îndeplinirii condițiilor promoțiilor Prestatorului, valabile la data încheierii contractului.
2. După calcularea reducerilor aplicabile, dacă există astfel de reduceri, **comisionul** nu poate să fie mai mic de **69 EUR + TVA**, sau echivalentul în lei calculat conform regulii descrise la punctele 5 - 7 de mai jos. Suma respectivă reprezintă media determinată pentru țara menționată la art. §1, punctul 1, a costurilor suportate de Prestator în scopul pregătirii și depunerii cererii pentru calcularea și obținerea beneficiului Zorgtoeslag. Dacă în urma calculului final efectuat de către autoritatea competentă, suma beneficiului Zorgtoeslag va fi mai mică de **120 EUR**, comisionul minim datorat Prestatorului de către Beneficiar conform prezentului contract se poate reduce cel mult până la **50 EUR brut (incluzând TVA)**, însă decizia acestei reduceri aparține doar Prestatorului.
3. Pentru serviciile contractuale aferente rambursării Excedentului de Impozit pe venit, Prestatorul are dreptul la încasarea unui **comision de 14,25% + TVA** (în cuvinte: paisprezece virgulă douăzeci și cinci la sută plus TVA) din suma reprezentând Excedentul de Impozit la care are dreptul Beneficiarul, confirmată prin decizia autorității fiscale străine, menționată la art. §1, punctul 2(c). Valoarea comisionului poate fi micșorată în cazul îndeplinirii condițiilor promoțiilor Prestatorului, valabile la data încheierii contractului.
4. După calcularea reducerilor aplicabile, dacă există astfel de reduceri, **comisionul** nu poate să fie mai mic de **69 EUR + TVA**, sau echivalentul în lei calculat conform regulii descrise la punctele 5 - 7 de mai jos. Suma respectivă reprezintă media determinată pentru țara menționată la art. §1, punctul 1, a costurilor suportate de Prestator în scopul pregătirii și depunerii cererii pentru calcularea și obținerea Excedentului de Impozit pe venit. Dacă în urma calculului final efectuat de către autoritatea fiscală competentă, suma Excedentului de Impozit va fi mai mică de **120 EUR**, comisionul minim datorat Prestatorului de către Beneficiar conform prezentului contract se poate reduce cel mult până la **50 EUR brut (incluzând TVA)**, însă decizia acestei reduceri aparține doar Prestatorului.
5. Beneficiarul se obligă să plătească Prestatorului comisionul datorat conform prezentului contract în termen de **7 zile** de la data primirii unei Notificări din partea Prestatorului, după obținerea informației de către Prestator cu privire la rambursarea Excedentului de Impozit, în situația în care suma de bani reprezentând Excedentul de Impozit este plătită direct în contul Beneficiarului, comunicat autorității fiscale care efectuează plata, precum și în situația în care Beneficiarul a primit de la autoritatea fiscală cecul privind suma Excedentului de Impozit ce urmează a fi încasat prin bancă. Notificarea din partea Prestatorului poate fi trimisă prin poștă și/sau email. Plata comisionului se va face în lei la cursul EUR/RON comunicat de către Banca Națională a României pentru ziua emiterii facturii fiscale de către Prestator.
6. În cazul executării cu întârziere a plății comisionului datorat Prestatorului, Prestatorul poate aplica Beneficiarului dobânzi și penalități de întârziere de 0,1% din suma comisionului brut, pentru fiecare zi de întârziere.

7. Dacă Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag sunt transferate de către autoritatea străină direct în contul bancar al Prestatorului, conform cererilor depuse la autoritățile respective, Prestatorul va transfera sumele primite, mai puțin comisionul datorat de către Beneficiar potrivit prezentului contract și comisioanele bancare aferente, în contul comunicat de către Beneficiar Prestatorului. Transferul se va face fie în euro, fie în lei, în funcție de reglementările legale cu privire la plățile în valută între rezidenți pe teritoriul României. În cazul în care, din cauza prevederilor legale, Prestatorul este obligat să efectueze transferul în lei, suma transferată va fi mai întâi convertită din valuta în care s-a primit Excedentul de Impozit/beneficiul Zorgtoeslag în lei, la cursul de cumpărare a valutei comunicat de banca Prestatorului din data efectuării schimbului valutar sau din data înregistrării operațiunii de schimb valutar în contul bancar al Prestatorului.
8. În cazul în care Prestatorul plătește Beneficiarului sumele menționate la art. § 3 punctul 6, aceste plăți vor fi efectuate în RON, sumele cuvenite Beneficiarului (denominate în valută) fiind transformate în RON la cursul de schimb anunțat de banca Prestatorului, valabil la data schimbului valutar sau la data la care schimbul valutar a fost înregistrat în contul bancar al Prestatorului.
9. Toate costurile impuse de bancă în legătură cu schimbul valutar vor fi suportate de către Beneficiar.
10. **(A) Doar pentru situațiile în care Beneficiarul are obligația legală** de a transmite autorității fiscale străine o declarație anuală de venit și în acest scop îl mandatează pe Prestator, **și doar dacă** după verificarea tuturor documentelor și după calcularea Excedentului de Impozit de către Prestator, rezultă că suma cuvenită Beneficiarului este mai mică de 80 EUR ori că Beneficiarul datorează un rest de impozit autorității fiscale străine, Prestatorul are dreptul la un **comision de 399 RON + TVA**, plătit în avans. Beneficiarul este de acord să plătească contravaloarea comisionului în avans, prin mandat poștal ori prin transfer bancar în contul bancar al Prestatorului: **RO83 CITI 0000 0007 9909 1003**.
(B) Doar pentru situațiile în care, în urma depunerii declarației anuale de venit obligatorii, conform legii, la autoritatea fiscală străină, în decizia fiscală emisă de autoritatea străină va fi menționat un quantum al Excedentului de Impozit mai mare de 80 EUR, Prestatorul are dreptul la încasarea comisionului final procentual menționat în art. §6 punctul 3, din care se va deduce comisionul de 399 RON+TVA ce va fi fost plătit în avans de Beneficiar, conform art. §6 punctul 10A.
11. Comisionul cuvenit Prestatorului nu va fi afectat de eventualele sume pe care Beneficiarul le datorează autorității străine, așa după cum vor fie ele decontate de către autoritatea fiscală străină ori de către autoritățile străine competente în a acorda beneficii, și deduse de către autoritățile străine din suma Excedentului de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag, cuvenite Beneficiarului.
12. **Dacă Beneficiarul, anterior semnării acestui contract, a solicitat în prealabil și a primit Excedentul de Impozit și/sau beneficiul Zorgtoeslag pentru anii fiscali menționați în prezentul Contract, ori a primit decizii din partea autorităților străine competente, și în ciuda acestui fapt, a intrat în relație contractuală cu Prestatorul pentru același Excedent de Impozit / beneficiu Zorgtoeslag, Prestatorul va factura Beneficiarului toate costurile de pregătire, înregistrare și reprezentare a dosarelor fiscale la autoritățile străine competente, la nivelul comisionului minim specificat la art. § 6 punctele 2 și 4.**

§ 7

Prestatorul nu este responsabil de următoarele situații apărute independent de voința lui:

- (a) întârzieri în analiza și/sau soluționarea cererilor de către autoritățile competente străine;
- (b) pierderea documentelor de către autoritățile competente din statul menționat la art. § 1 sau de către oficiile poștale;
- (c) conținutul deciziilor oficiale eliberate de autoritățile competente străine;
- (d) alte situații care au apărut din vina Beneficiarului, incluzând neinformarea de către Beneficiar a Prestatorului sau a autorității competente străine despre orice modificare a situației personale sau circumstanțelor vitale ale Beneficiarului, situație sau circumstanțe de natură să influențeze obiectul Contractului, și al căror rezultat poate fi, de exemplu, anularea dreptului Beneficiarului de a primi orice fel de indemnizație din partea autorităților competente străine.

§ 8

Beneficiarul își exprimă acordul pentru eliberarea facturii fiscale de către Prestator fără semnătura și ștampila Prestatorului, conform legislației române în vigoare, precum și fără semnătura primitivului.

§ 9

În cazurile neprevăzute în prezentul contract, se vor aplica prevederile Codului Civil în vigoare în România, conform normelor de aplicare în timp.

§ 10

Orice modificare adusă prezentului contract se va face în scris pentru a fi valabilă.

§ 11

Orice dispută în legătură cu prezentul Contract, care nu poate fi soluționată pe cale amiabilă de părți în termen de 30 de zile calendaristice de la data apariției, va fi soluționată de instanța competentă în a cărei jurisdicție are sediul Prestatorului, doar dacă nu este altfel stipulat de legislația română.

§ 12

1. Prestatorul își rezervă dreptul de a rezilia prezentul contract de plin drept, fără intervenția instanței de judecată și fără îndeplinirea vreunei alte formalități, dacă Beneficiarul nu va furniza Prestatorului, în termen de 7 (șapte) zile de la solicitare, toate documentele și informațiile necesare realizării obiectului contractului.
2. Beneficiarul are dreptul să rezilieze prezentul contract în situația în care deși a furnizat toate documentele și informațiile necesare realizării obiectului contractului, Prestatorul, în termen de 30 de zile de la data primirii lor, nu a procedat la redactarea și transmiterea cererii privind Excedentul de Impozit și/sau a beneficiului Zorgtoeslag către autoritățile competente străine. Într-un astfel de caz, Beneficiarul are dreptul doar la rambursarea sumelor plătite Prestatorului în avans, fără a avea dreptul la daune-interese sau despăgubiri.
3. Fiecare dintre Părți are dreptul să denunțe unilateral contractul dacă după încheierea lui se va afla că valoarea potențială a Excedentului de Impozit nu acoperă valoarea comisionului minim menționat în art. § 6 punctele 2 și 4.

Clauză referitoare la datele personale ale Beneficiarului

Prestatorul aduce la cunoștința Beneficiarului că a luat toate măsurile privind protecția datelor cu caracter personal, conform legislației în vigoare. Prin prezenta, Beneficiarul confirmă și declară în mod expres că a luat la cunoștință și este de acord cu Politica de prelucrare și de confidențialitate a datelor cu caracter personal ale clienților, aceasta putând fi oricând studiată la adresa:

https://media.euro-tax.ro/www/ro/anexa_privind_protectia_datelor_cu_caracter_personal.pdf

Clauză referitoare la acceptarea acestui contract de către Beneficiar

1. Beneficiarul declară că anterior semnării acestui contract Prestatorul i-a pus la dispoziție un exemplar pe care Beneficiarul l-a citit integral, a înțeles toate clauzele acestuia, iar în cazurile în care a avut nevoie de lămuriri suplimentare Prestatorul i le-a oferit anterior semnării contractului și, în consecință, Beneficiarul își exprimă consimțământul său nevicat cu privire la încheierea prezentului contract.
2. De asemenea, Beneficiarul declară că i s-a adus la cunoștință că dacă nu este de acord cu vreuna dintre clauzele prezentului contract poate solicita modificarea acesteia, iar dacă Prestatorul nu este de acord cu modificarea clauzei respective, are dreptul de a renunța la semnarea prezentului contract.
3. Beneficiarul declară că toate datele și informațiile comunicate Prestatorului în temeiul prezentului Contract sunt corecte și complete și permit Prestatorului îndeplinirea obligațiilor asumate prin semnarea acestui contract.

Clauză referitoare la încheierea contractului la distanță:

În cazul în care prezentul contract a fost încheiat prin una dintre tehnicile de comunicare la distanță prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2014, Beneficiarul are dreptul să notifice în scris Prestatorul că renunță la serviciile prevăzute în prezentul contract, fără penalități și fără invocarea vreunui motiv, în termen de 14 zile calendaristice de la încheierea contractului. Beneficiarul nu are dreptul de denunțare unilaterală prevăzut mai sus dacă acceptă sau solicită Prestatorului, prin oricare dintre tehnicile de comunicare la distanță, începerea prestării serviciilor înainte de expirarea termenului de 14 zile calendaristice. În cazul în care Beneficiarul transmite Prestatorului declarația de retragere, Prestatorul va înapoia, pe cheltuiala sa, toate documentele care i-au fost predate/puse la dispoziție de Beneficiar, până la data retragerii.

Prezentul contract, **după ce a fost citit integral de către Beneficiar**, a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale identice, câte unul pentru fiecare Parte contractantă.

PRESTATOR,

Euro-tax.ro Servicii Fiscale Emigranți SRL
Elena DINU – Sef Unitate Elementară de Lucru
(drept de semnătură în baza Hotărârii Consiliului de Administrație din 25.04.2018)

BENEFICIAR,